



**UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR  
SECRETARIA GENERAL**

**RHCU. SE.12 CIRCULAR No.019-2020**  
Quito, 21 de abril de 2020

**Asunto:** Proceso de matriculación

Señores(as)

**RECTOR**

**VICERRECTORA ACADÉMICA Y DE POSGRADO**

**VICERRCTORA DE INVESTIGACIÓN DOCTORADOS E INNOVACIÓN**

**VICERRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**

**DECANOS(AS)**

**SUBDECANOS(AS)**

**REPRESENTANTES DOCENTES**

**REPRESENTANTES ESTUDIANTILES**

**REPRESENTANTES POR LOS SERVIDORES Y TRABAJADORES**

**DIRECTOR ACADÉMICO**

**DIRECTOR DE DESARROLLO ACADÉMICO**

**DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

**DIRECTORA DE COMUNICACIÓN Y CULTURA**

**PROCURADOR**

Presente. -

De mi consideración:

El Honorable Consejo Universitario, en sesión extraordinaria de 21 de abril de 2020, conoció el informe del señor Director General Académico, sobre la factibilidad de la apertura de matriculación.

**El Honorable Consejo Universitario, resolvió: Disponer a las Facultades que, hasta el martes 28 de abril de 2020, las Carreras deben tener registrado en el sistema las asignaciones de horarios y resueltos todos los temas pendientes al respecto, para que el Honorable Consejo Universitario, pueda establecer y resolver el cronograma de la matriculación.**

Atentamente,

**Dra. Paulina Armendáriz L. de Estrella MSc.**

**SECRETARIA GENERAL Y DEL HONORABLE CONSEJO UNIVERSITARIO**

*Nancy Y*